|  |
| --- |
| IZJAVA O ODPOVEDI NAJEMA STANOVANJA |

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek najemnika: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. | Naslov: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |
| Telefon: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. | E-pošta: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| V skladu s 102. čl. Stanovanjskega zakona SZ-1 odpovedujem najemno pogodbo za stanovanje. | | | |
| Št. stanovanja: | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. | | |
| Naslov stanovanja: | | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. | |
| Skladno s Stanovanjskim zakonom SZ-1 je rok za odpoved najemne pogodbe 60 dni. V kolikor se najemodajalec strinja, predlagam odpoved pogodbe in primopredajo stanovanja v številu dni: | | | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. |

(1) Izjavljam, da bom imel-a do dneva primopredaje za stanovanje poravnano vso najemnino in stroške, ki se plačujejo poleg najemnine in da bom imel poravnano tekočo najemnino in stroške, ki se plačujejo poleg najemnine za mesec, v katerem se bo opravila primopredaja.

(2) Seznanjen-a sem, da bo v primeru neporavnane najemnine ali stroškov, ki se plačujejo poleg najemnine najemodajalec zoper mene vložil izvršbo na podlagi verodostojne listine.

(3) Seznanjen-a sem, da moram stanovanje oddati prazno stvari in oseb, očiščeno ter vzdrževano v skladu s Pravilnikom o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj. Izjavljam, da bo stanovanje na dan primopredaje pripravljeno (pravilno sveže belo barvane stene in stropovi), da bodo nadomeščeni vsi poškodovani ali nedelujoči elementi, da bom predal vso potrebno dokumentacijo za in o vzdrževanju (navodila, garancijske listine, potrdila o letnih pregledih ipd.) ter da bom predal vse izvode ključev. Najkasneje v roku 3 dni po opravljeni primopredaji stanovanja bom pri pristojnih službah sam-a opravil-a odjavo pri dobaviteljih in upravniku.

(4) Seznanjen-a sem, da bo v primeru, da stanovanja ne bo predano skladno s 3. točko te izjave, najemodajalec pomanjkljivosti odpravil-a na moje stroške na podlagi izdanih računov izvajalcev.

|  |
| --- |
| *Družba Nepremičnine Celje d.o.o. zbira in obdeluje osebne podatke skladno z veljavno zakonodajo. Podatke zbiramo in obdelujemo izključno za namen reševanja podane vloge. Vlagatelj s podpisom vloge privoli v obdelavo osebnih podatkov. Obseg obdelave osebnih podatkov lahko vlagatelj preveri pri družbi v skladu s Politiko zasebnosti na naslovu* [*www.nepremicnine-celje.si/varstvo/*](http://www.nepremicnine-celje.si/varstvo/)*.* |

|  |
| --- |
| *Najemnik lahko vlogo s prilogami pošlje po pošti na naslov sedeža družbe, osebno na sedež družbe v času uradnih ur ali v digitalni obliki na e-poštni naslov* [*nepremicnine@celje.si*](mailto:nepremicnine@celje.si)*.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| V Celju, dne | Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti besedilo. | Podpis najemnika: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

NAVODILA NAJEMNIKOM OB PRIMOPREDAJI STANOVANJA

Spoštovani najemnik,

da bi Vaša predaja stanovanja potekala s čim manjšimi zapleti, smo Vam pripravili navodila kako ravnati ob predaji stanovanja.

* Najemnik preda stanovanje prazno stvari in oseb. Pred predajo stanovanja mora najemnik odpraviti vse tiste pomanjkljivosti, ki so nastale kot posledica napačne rabe stanovanja ali pa so bile poškodovane, odstranjene ipd. (npr. zamenjati mora razbita stekla, poškodovana ali nedelujoča stikala in vtičnice, nadomestiti poškodovana svetlobna telesa v stanovanju, ki so že bila nameščena, ...). Ob prej naštetem mora biti stanovanje pravilno vzdrževano (glej določila Pravilnika o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj), stene in stropovi morajo biti pobarvani z belo barvo, stanovanje mora biti očiščeno.
* Najemnik mora ob predaji stanovanja lastniku Nepremičnine Celje d.o.o. predati vse ključe, ki jih poseduje (od stanovanja, glavnega vhoda, poštnega nabiralnika, pripadajoče kletne shrambe, daljinca, ipd.).
* Ob predaji je potrebno odstraniti etiketo/nalepko z imenom in priimkom iz vhodnih vrat, s poštnega nabiralnika ter z domofonske naprave.
* Najemnik mora na pristojnih službah sam poskrbeti za odjavo električne energije, ogrevanja, vode in kanalizacije, odvoz smeti, telefona, televizije in interneta, z Zapisnikom o predaji stanovanja.
* Najemnik mora pred primopredajo stanovanja poravnati vse obveznosti iz naslova najemnega razmerja in vse ostale stroške.

Ustanove na katere se morate sami obrniti po predaji stanovanja: s seboj mora imeti kopijo primopredajnega zapisnika, ki ga prejmete ob primopredaji stanovanja.

* Elektro Celje d.d., Vrunčeva 2, 3000 Celje (električna energija). V kolikor ima najemnik pogodbo sklenjeno z drugim distributerjem, izvrši odjavo pri distributerju, s katerim ima sklenjeno pogodbo.
* Energetika Celje d.d., Smrekarjeva 1, 3000 Celje (ogrevanje). V kolikor ima najemnik pogodbo sklenjeno z drugim distributerjem, izvrši odjavo pri distributerju, s katerim ima sklenjeno pogodbo.
* VO-KA Celje d.d., Lava 2a, 3000 Celje (voda).
* Simbio d.o.o., Teharska cesta 49, Celje (komunalni odpadki).
* Upravnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Na Upravni enoti Celje morajo najemnik in uporabniki odjaviti stalno prebivališče iz naslova stanovanja, ki ga predaja in poskrbeti za prijavo na novem bivališču.