



## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1 NAROČNIK

To naročilo izvaja družba Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje. Matična številka naročnika: 1468952000.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

### 2 OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

#### 2.1 Oznaka predmeta naročila

Oznaka: 410-3/2021

Predmet naročila: zamenjava stavbnega pohištva na fasadnem obodu v praznih in zasedenih stanovanjih na večstanovanjskih objektih Pod gabri 17 do 19 in Pod gabri 31 do 33

CPV koda: 45000000 Gradbena dela; 45400000 Zaključna gradbena dela; 45420000 Dela za vgraditev stavbnega pohištva

Lokacija izvajanja: Mestna občina Celje

#### 2.2 Predmet javnega naročila

Predmet pogodbe je zamenjava stavbnega pohištva na fasadnem obodu v praznih in zasedenih stanovanjih, vsa v lasti naročnika, na večstanovanjskih objektih Pod gabri 17 do 19 in Pod gabri 31 do 33. Pogodbena dela zajemajo demontažo obstoječega stavbnega pohištva, njihovo odstranitev, odvoz in odlaganje ter montažo novega stavbnega pohištva z vsemi spremljajočimi deli, na način in v obsegu, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo zadevnega javnega naročila.

### 3 POSTOPEK

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (z vsemi spremembami, dopolnitvami in podzakonskimi akti) izvede odprti postopek.

Za ponudnika se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v Povabilu k oddaji ponudbe. Ostale zahteve naročnika, pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe, morajo ponudniki izpolnjevati, kot je to zavedeno v Povabilu k oddaji ponudbe.

Naročnik bo preverjal dopustnost vseh prispelih ponudb.



## 4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **19. 7. 2021 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

[https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno\\_jnc\\_podrobno.xhtml?zadevald=4141](https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=4141)

## 5 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 19. 7. 2021 ob 12.05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



## 6 PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področja, ki je predmet tega javnega naročila.

## 7 DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na <http://www.nepremicnine-celje.si/javna-narocila-51/>.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 13. 7. 2021 do 12:00 h.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## 8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z zahtevami razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnikov zahteval, da predložijo dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, v kolikor teh ne bo mogel pridobiti sam.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima



ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik mora predložiti ESPD za vse gospodarske subjekte, ki sodelujejo v njegovi ponudbi.

## 8.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

(1) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik zahteva predložitvev pooblastil za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravno osebo.

(2) Ponudnik mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

### DOKAZILO:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo preverjal izpolnjevanje razloga za izključitev v uradnih evidencah.

(3) Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo preverjal izpolnjevanje razloga za izključitev uradnih evidencah.

(4) Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD. V koliko je vaš odgovor v ESPD v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Naročnik bo zahteval predložitev dokazil iz naslova popravnega mehanizma. Naročnik bo preverjal izpolnjevanje razloga za izključitev v uradnih evidencah.

(5) Razlog za izključitev velja, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo preverjal izpolnjevanje razloga za izključitev v uradnih evidencah.

(6) Napačno prikazovanje, prikrivanje informacij, nezmožnost predložitve zahtevane dokumentacije in pridobivanje zaupnih informacij o tem javnem naročilu.

Ali se je ponudnik znašel v enem od naslednjih položajev:

- a) je bil kriv resnega napačnega prikazovanja pri predložitvi informacij, ki so potrebne za preverjanje, da ni razlogov za izključitev in da so izpolnjeni pogoji za sodelovanje,
- b) je takšne informacije prikrival,
- c) dokazil na zahtevo javnega naročnika oziroma naročnika ni mogel predložiti brez odlašanja in
- d) je skušal neupravičeno vplivati na postopek odločanja javnega naročnika oziroma naročnika, pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku oddaje javnega naročila, ali iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko bistveno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali podelitvi naročila

#### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz tega poglavja navodil.



## 8.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

### 8.2.1 Vpis v register

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev izpisov iz ustreznih poslovnih registrov.

### 8.2.2 Strokovna usposobljenost ponudnika

Ponudnik mora izkazati, da je uspešno zaključil:

- vsaj en (1) projekt vgradnje stavbnega pohištva na fasadnem obodu (okna, balkonska vrata) v objekt, kjer je bila vgradnja le-tega izvedena po principu »tesnjenja v treh ravneh«
- stavbno pohištvo je moralo biti vgrajeno v objekt naslednjih klasifikacij: 11220 (Tri-in večstanovanjske stavbe), 11301 (Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji); 11302 (Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine); 12111 (Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev);
- projekt je moral biti prevzet s strani naročnika (datum sprejema in izročitve) v obdobju od 1.1.2010 do dneva roka za prejem ponudb po tem javnem naročilu;
- vrednost projekta je morala znašati najmanj 200.000 EUR brez DDV in
- naročnik bo upošteval tudi vgradnjo stavbnega pohištva na fasadnem obodu (vgradnja po principu »tesnjenja v treh ravneh«) v novogradnji.

Za uspešno zaključen projekt bo naročnik upošteval izključno:

- projekte, ki so bili zaključeni pravočasno;
- v skladu z zahtevami naročnika in
- v okviru pogodbe med naročnikom in ponudnikom ni bila obračunana in plačana pogodbeni kazen.

#### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Zaradi trenutnih epidemioloških razmer, bo naročnik izpolnjevanje pogoja v skladu s Poglavljem 8.2.2 preverjal neposredno pri izdajatelju reference.



## 8.2.3 Strokovna usposobljenost kadra

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogojev nominirati vodjo projekta, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- 5 let delovnih izkušenj in
- ima vsaj eno referenco, da je opravljal funkcijo vodja projekta vgradnje stavbnega pohištva na fasadnem obodu (okna, balkonska vrata) v objekt, kjer je bila vgradnja le-tega izvedena po principu »tesnjenja v treh ravneh«.

### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Zaradi trenutnih epidemioloških razmer, bo naročnik izpolnjevanje pogoja v skladu s Poglavjem 8.2.3 preverjal neposredno pri izdajatelju reference in v uradnih evidencah.

Za nominirani kader ponudnika je obvezno, da nastopi kot vodja gradnje pri izvedbi predmeta naročila.

## 8.2.4 Finančni pogoj

Ponudnik je imel v letih 2019 in 2020 celotne letne prihodke iz poslovanja enake ali višje kot 500.000 EUR.

### DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. V kolikor naročnik ne bo mogel pridobiti ustreznih podatkov iz uradnih evidenc za ugotavljanje izpolnjevanja finančnega pogoja, bo od ponudnika zahteval predložitev dokazil o višini celotnega letnega prihodka v letih 2019 in 2020 iz ustreznih računovodskih izkazov.

## 9 MERILA

Ekonomsko najugodnejša ponudba na podlagi merila najnižja cena brez DDV.

## 10 SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE IN ODDAJA PONUDBE

Razpisno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Povabilo k oddaji ponudbe (PDF).
- Obrazci – Ponudbe (PDF).
- Popis del s predizmerami (PDF in Excel).
- Obrazec – Predračun (PDF).
- Pogodba.
- ESPD (XML).
- Pozicijski načrti, sheme ter detajli stavbnega pohištva Pod gabri 17 do 19 in Pod gabri 31 do 33 (PDF).
- Splošni pogoji za izvedbo naročila (PDF).





- Varnostni načrt št. EKO-21-202 za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na gradbišču (PDF).
- Potrjevanje in roki (PDF).
- Navodilo Covid-19 (PDF).
- Hišni red večstanovanjskih objektov Pod gabri 17 do 19 (PDF).
- Hišni red večstanovanjskih objektov Pod gabri 31 do 33 (PDF).

#### Pravilna oddaja ponudbe:

- ESPD / Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.
- V celoti izpolnjen Obrazec Predračun, v PDF obliki, se vloži v sistem eJN v razdelek »Predračun«.
- V skladu z navodili izpolnjene Obrazce – Ponudba, v PDF obliki, vloži v sistem eJN v razdelek »Druge priloge«.
- V skladu z navodili izpolnjen Popis del s predizmerami. Ponudnik Excel pretvori v PDF in ga vloži v sistem eJN v razdelek »Druge priloge«. **Naročnik ponudnika še posebej opozarja, da preveri ali so v PDF obliki vsi podatki iz Popisa del s predizmerami iz Excela (vsi zavihki).** V kolikor ponudnik ne bo priložil celoten Popis del s predizmerami cen v ponudbi, bo ponudba označena kot nedopustna.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V oddelek »Predračun« pa naloži datoteko v obliki PDF. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.





V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Naročnik navaja, da v skladu z javno naročniško zakonodajo, dopolnjevanje ali spreminjanje cen na enoto ni dovoljeno. V kolikor ponudnik za posamezno postavko poda ceno 0 EUR ali v postavko ničesar ne zapiše, jo pusti prazno, naročnik upošteva in smatra, da je vrednost del ponudnik upošteval v drugih postavkah.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik ponudnike pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posamezne zahteve, pogoje oziroma razloge za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## 11 FINANČNA ZAVAROVANJA

### 11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik določa finančno zavarovanje za resnost ponudbe in sicer denarni depozit v višini 3.000 EUR. Denarni depozit je za naročnika brezobresten.

Naročnik bo denarni depozit zadržal/unovčil v primeru:

- ponudnik je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti,
- izbrani ponudnik na poziv naročnika v roku ni podpisal pogodbe ali
- izbrani ponudnik v zahtevanem roku ne predloži ustrezne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in s tem ne omogoči veljavnosti pogodbe.

Ponudnik denarni depozit nakaže do 16. 07. 2021.

Namen nakazila:	Garancija za resnost ponudbe 410-3/2021
Vrednost:	3.000 EUR
IBAN:	SI 3500 1000 0060 343



BIC	BFKKS122XXX
Sklic:	SI00 4103-2021
Prejemnik:	Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje

Naročnik navaja, da bo kot pravočasno in ustrezno predložitev finančnega zavarovanja upošteval izključno depozit, katerega vplačilo bo IZVRŠENO na transakcijskem računu naročnika iz predhodnega odstavka najkasneje do 16. 07. 2021. Priliv mora biti izkazan kot promet na izpisku naročnikovega transakcijskega računa št. SI56 3500 1000 0060 343 dne 16. 07. 2021 ali prej.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo naročnik brezobrestno vrnil neizbranim ponudnikom naslednji delovni dan po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila. Izbranemu ponudniku bo naročnik depozit brezobrestno vrnil ob predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja ali ga ne bo predložil pravočasno in v zahtevani višini iz tega poglavja, bo naročnik ponudbo označil kot nedopustno.

## 11.2 Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Izvajalec mora naročniku v roku deset (10) dni po zapisniško ugotovljenem sprejemu in izročitvi, izročiti nepreklicno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici ali nepreklicno bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, plačljivo na prvi poziv, in sicer višini 5 % (pet odstotkov) pogodbene vrednosti (z DDV), z veljavnostjo še šestdeset (60) dni po poteku garancijskega roka, šteto od dneva podpisa zapisnika o končnem obračunu izvedenih del, kot garancijo, da bodo vse napake in pomanjkljivosti v garancijski dobi odpravljene pravočasno in na stroške izvajalca.

(2) Osnutek finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi

Za: Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje

Datum: \_\_\_\_\_ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: (kavcijsko zavarovanje/garancija za odpravo napak v garancijski dobi)

ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: \_\_\_\_\_ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: \_\_\_\_\_ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije to je ponudnik)



UPRAVIČENEC: Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JN\_\_\_\_\_, z dne\_\_\_\_\_.

ZNESEK: \_\_\_\_\_ EUR

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

\_\_\_\_\_(nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

KRAJ PREDLOŽITVE: \_\_\_\_\_(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin)

DATUM VELJAVNOSTI: \_\_\_\_\_ DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: \_\_\_\_\_(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- v času garancijskih rokov je izvajalec dolžan na poziv naročnika odpraviti vse pomanjkljivosti in napake, ki so predmet pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet pogodbe in, ki so posledica nestrokovne izvedbe del, slabe kakovosti dobavljenega materiala, opreme, tehnološke opreme ter nestrokovne vgradnje le-te.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.



Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za bančno garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

## 12 SKUPNA PONUDBA

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, pri nobenem partnerju v skupni ponudbi ne smejo obstajati razlogi za izključitev, vsak partner pa mora izpolnjevati pogoje, določene v poglavju 8.2.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v poglavju 8.2.2, 8.2.3 in 8.2.4 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi za vse ponudnike skupaj.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj. Finančna zavarovanja ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo s skupino ponudnikov sklenjena pogodba, bo za izvedbo predmetnega naročila naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

## 13 PONUDBA S PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo. Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje v Poglavju 8.2.1 teh navodil.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:



- navesti vse podizvajalce,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in zahtevane dokumente iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 8.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

## 14 DRUGA DOLOČILA

Variantne ponudbe niso dopuščene.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na



gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## 15 POGODBA

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino pogodbe.



## 16 PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v (10) desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.