



VRSTA DOKUMENTA:	Povabilo k oddaji ponudbe
NAROČNIK:	Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje
OZNAKA JAVNEGA NAROČILA:	JN000199/2018-B01
CPV KODA:	45000000 – Gradbena dela
PREDMET NAROČILA:	Prenova kopalnic v zasedenih stanovanjih družbe Nepremičnine Celje d.o.o. v letih 2018 - 2019
NUTS:	SI034 – Savinjska statistična regija
VRSTA POSTOPKA:	Odprti postopek s sklenitvijo okvirnega sporazuma
OBJAVA JAVNEGA NAROČILA:	15. 01. 2018
ROK ZA ODDAJO PONUDB	07.02.2018 ob 10.00 uri



KAZALO

KAZALO.....	2
1 SESTAVA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA.....	3
2 POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
2.1 Naročnik	3
2.2 Povabilo, predmet in struktura javnega naročila	3
2.2.1 Povabilo	3
2.2.2 Predmet javnega naročila.....	4
2.2.3 Struktura javnega naročila.....	4
3 NAVODILO ZA PRIPRAVO PONUDBE.....	5
3.3 Pravila za pripravo in oddajo ponudbe	5
3.3.1 Dostopnost dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	5
3.3.2 Dodatna pojasnila.....	5
3.3.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika	5
3.3.4 Rok za prejem ponudb	5
3.3.5 Umik ali sprememba ponudbe.....	5
3.3.6 Odpiranje ponudb	5
3.3.7 Navodila za pravilno oddajo ponudbe	6
4 MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	6
5 DOLOČILA POSTOPKA IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA.....	6
6 PRAVNO VARSTVO	7
7 VRSTA PONUDBE	8
7.1 Samostojna ponudba.....	8
7.2 Ponudba s podizvajalcem.....	8
7.3 Skupna ponudba	8
8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	9
8.1 Razlogi za izključitev	9
8.1.1 Osnovna sposobnost.....	9
8.2 Pogoji za sodelovanje.....	10
8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	10
8.2.2 Ekonomski in finančni položaj	11
8.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost.....	11
9 POGODBA	12
10 FINANČNO ZAVAROVANJE	13
10.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma	13
11 ESPD.....	14



1 SESTAVA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju *dokumentacija*) sestavljajo:

(1) Povabilo k oddaji ponudbe

(naziv datoteke: 1 JN NepCe Kopalnice Povabilo)

(2) Okvirni sporazum

(naziv datoteke: 2 JN NepCe Kopalnice Okvirni sporazum)

(3) Splošni pogoji izvedbe naročil: Splošna in posebna določila po vrstah del

(naziv datoteke: 3 JN NepCe Kopalnice Splošni pogoji)

(4) Popis del s predizmerami

(naziv datoteke: 4 JN NepCe Kopalnice Popis del s predizmerami) – PDF datoteka

(5) Popis del s predizmerami

(naziv datoteke: 5 JN NepCe Kopalnice Popis del s predizmerami) – XLSX datoteka

(6) Ponudba

(naziv datoteke: 6 JN NepCe Kopalnice Ponudba)

(7) ESPD

(naziv datoteke: 7 JN NepCe Kopalnice ESPD)

2 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2.1 Naročnik

Naziv naročnika: Nepremičnine Celje d.o.o.

Naslov naročnika: Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje

Matična številka: 1468952

ID za DDV: SI36092215

Telefon: 03 42 65 100

Fax: 03 42 65 134

Spletna stran: www.nepremicnine-celje.si

E-poštni naslov: nepremicnine@celje.si

Kontakt za informacije in svetovanje v okviru izvedbe postopka javnega naročila:

Ime in priimek: Tadej Lebič

E-poštni naslov: tadej.lebic@celje.si

Telefon: 03 42 65 135

2.2 Povabilo, predmet in struktura javnega naročila

2.2.1 Povabilo



Naročnik na podlagi določil Zakona o javnem naročanju (Ur. list RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN – 3) vabi kandidate, da v skladu z zahtevami iz *dokumentacije* podajo ponudbo za izvedbo predmeta javnega naročila.

2.2.2 Predmet javnega naročila

(1) Predmet naročila zajema sukcesivno dobavo in prenavo najmanj 34 kopalnic v letu 2018 in najmanj 46 kopalnic v letu 2019. V obdobju trajanja okvirnega sporazuma mora izvajalec dokončati najmanj 80 kopalnic.

(2) Predmet okvirnega sporazuma je prenova kopalnic v zasedenih stanovanjih družbe Nepremičnine Celje d.o.o. Prenova kopalnic vključuje naslednja gradbena, obrtniška in instalacijska dela: rušitve in odstranitve, zidarska dela – zidanje, ometi, površinske obdelave in vzdave, plavajoče pode, vezne estrihe, izravnalne sloje, ločilne sloje in izolacije pod plavajočimi podi, zaščito pred širjenjem vlage, keramičarska dela, suhomontažna dela – pregradne stene, spuščeni stropovi, obloge sten in stropov, stavbno pohištvo – notranja lesena vrata, slikopleskarska dela, strojne instalacije – interne vodovodne in odtočne instalacije, sanitarno opremo, radiatorsko ogrevanje, jakotočne elektroinstalacije.

(3) Med trajanjem tega okvirnega sporazuma se lahko naročnik in izvajalec dogovorita, izključno s privoljenjem ali na predlog izvajalca, da za časovno vnaprej opredeljeno obdobje in dogovorjeno število oz. pogostost, povečata frekvenco prenov kopalnic na enega od sledečih načinov:

- skupno število prenovljenih kopalnic (80) ostane nespremenjeno – obveznosti izvajalca po tem okvirnem sporazumu bodo izpolnjene pred 31.12.2019 in
- skupno število prenovljenih kopalnic se poveča za vnaprej dogovorjeno število znotraj predvidenega trajanja tega okvirnega sporazuma, do 31.12.2019 ali pred tem.

(4) V skladu z določili 95. člena, točko dva (2) ZJN – 3 in drugo (2) alinejo predhodne točke tega člena, vrednost prenove povečanega števila kopalnic, ne bo presegala 30 odstotkov vrednosti števila prenovljenih kopalnic.

2.2.3 Struktura javnega naročila

(1) Postopek in tehnika javnega naročila:

- Odprti postopek po 40. členu ZJN – 3.
- Okvirni sporazum naročnika z enim samim gospodarskim subjektom, skladno z 48. členom, točko šest (6) ZJN – 3.

(2) Trajanje okvirnega sporazuma: Od podpisa pogodbe do 31. 12. 2019.

(3) Podpis okvirnega sporazuma: V roku 8 dni po sprejemu pravnomočne odločitve o oddaji javnega naročila.



3 NAVODILO ZA PRIPRAVO PONUDBE

3.3 Pravila za pripravo in oddajo ponudbe

3.3.1 Dostopnost dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

(1) *Dokumentacija* je v skladu z 61. členom ZJN – 3 neomejeno, popolno, neposredno in brezplačno dostopna na:

Spletna stran družbe Nepremičnine Celje d.o.o.: <http://www.nepremicnine-celje.si/javna-narocila-51/>

3.3.2 Dodatna pojasnila

(1) Dodatna pojasnila *dokumentacije* lahko kandidat zahteva izključno v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to točno določenem mestu. Kandidat lahko zahteva dodatna pojasnila do vključno sedem dni pred rokom za oddajo ponudb, do 10:00 ure. Naročnik bo dodatna pojasnila objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, skladno z 61. členom, točka 4 ZJN – 3. Vsa dodatna pojasnila, objavljena na Portalu javnih naročil, so obvezni sestavni del javnega naročila in so jih kandidati dolžni upoštevati.

3.3.3 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika

(1) Naročnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb spremeni ali dopolni *dokumentacijo*, kar bo objavljeno na Portalu javnih naročil. Kandidat mora spremembo ali dopolnitev *dokumentacije* obvezno upoštevati. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb.

3.3.4 Rok za prejem ponudb

(1) Rok za prejem ponudb je v sredo **7. februarja 2018 do 10:00 ure**.

3.3.5 Umik ali sprememba ponudbe

(1) Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudbo **umakne** ali **spremeni**. To stori na način, da na ovojnici pravilno obkroži ali gre za **umik** ali **spremembo** že oddane ponudbe. V primeru spremembe ponudbe kandidat **nedvoumno** in **jasno** označi spremenjeni del ponudbe. V primeru, da ponudnik ne izvede jasne in nedvoumne označbe spremembe, je naročnik ne bo upošteval.

3.3.6 Odpiranje ponudb

(1) Odpiranje ponudb bo potekalo v sredo 7. februarja 2018 ob 11.00 uri, v sejni sobi na sedežu naročnika. Odpiranje ponudb se lahko udeležijo predstavniki kandidatov. Udeležba je dovoljena samo pooblaščenim predstavnikom. To so: odgovorne osebe, ki svojo istovetnost izkažejo z osebnim dokumentom ali pooblaščene osebe, ki predložijo pooblastilo, podpisano, datirano in žigosano s strani odgovorne osebe kandidata. Naročnik bo skladno z 88. členom, točko sedem (7) zapisnik posredoval



vsem ponudnikom v petih dneh in sicer v digitalni obliki po elektronski pošti na e-poštni kontaktni naslov ponudnika v ponudbi.

3.3.7 Navodila za pravilno oddajo ponudbe

1	Ponudnik ponudbo odda v tiskani obliki .
2	Ponudnik odda ponudbo v zaprti pisemski ovojnici .
3	Ponudnik na pisemsko ovojnico nalepi izpolnjeno Naslovnico pisemske ovojnice .
4	Ponudnik ponudbo odda osebno ali priporočeno po pošti . Ponudba se odda na naslov Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje .
6	Ponudnik tiskane verzije ne sme spenjati z vrstico, spenjačem ali katero koli drugo obliko trdega ali mehkega spenjanja, ki onemogoča enostavno odvzemanje in vlaganje ponudbenih listov, ne da bi pri tem poškodoval liste.
7	Ponudnik izpolni obrazce, izjave in doda zahtevana dokazila v skladu z navodili , zapisanimi v ponudbi.
9	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku . V slovenskem jeziku bo potekal tudi celotni postopek izvedbe javnega naročila.
10	Vse vrednosti v ponudbi morajo biti izražene v evrih .
12	Ponudbe, ki jih bo naročnik predčasno odprl zaradi nepravilne označbe in nepravočasno oddane ponudbe, bodo vrnjene ponudnikom.
13	Ponudnik lahko predloži samo 1 (eno) ponudbo. Če ponudnik predloži več kot 1 ponudbo, bo naročnik vse ponudbe takšnega ponudnika izločil.
15	Variantne ponudbe niso dovoljene in se ne bodo upoštevale.
16	Rok veljavnosti ponudbe mora biti 60 dni .

4 MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Ekonomsko najugodnejša ponudba bo za naročnika tista, ki bo dopustna in katere končna ponudbena vrednost v evrih brez DDV bo **najnižja**.

5 DOLOČILA POSTOPKA IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA

(1) Naročnik bo v postopku izvajanja javnega naročila za njegovo uspešno izvedbo upošteval določila, ki izhajajo iz ZJN – 3 in v skladu z razpisno dokumentacijo:

- Naročnik bo prispele ponudbe najprej razvrstil po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni vsi pogoji za njegovo sodelovanje.
- Naročnik zahteva, da mora Popis del s predizmerami, biti izpolnjen s cenami za **vse** postavke. V kolikor ponudnik ne bo zapisal cen za vse postavke, bo naročnik izločil ponudbo kot nedopustno. Naročnik bo ceno 0,00 EUR za posamezno postavko upošteval kot dovoljeno.
- **V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je ponudnik v Popisu del s predizmerami na kakršenkoli način ali kakršnikoli obliki posegal, bo takšna ponudba označena kot nedopustna.**
- ponudnik je dolžan naročnika obvestiti o morebitnih napakah v računskih operacijah v Popisu del s predizmerami. Naročnik bo na podlagi obvestila uredil popravek in podaljšal rok za oddajo ponudb.



- Naročnik ni dolžan ponudnikom povrniti nobenih stroškov, ki so jih imeli ponudniki s pripravo ponudbe.
- Naročnik zaradi izvedbe predmeta javnega naročila želi čim hitreje, zato ponudnike opozarjamo, da bo rok za dopolnitev ali pojasnitev ponudbe skladno z ZJN- 3 kratek, 4 delovne dni.
- Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, razen če ZJN-3 ali drug zakon določa drugače.

6 PRAVNO VARSTVO

(1) Pravno varstvo je zagotovljeno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17) Pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila.

Rok predložitve:	Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije (Uradni list RS, št. 43/11 in 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-11 in 60/17).
Kraj predložitve:	Neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo posredovati Ministrstvu za javno upravo.
Višina takse:	4.000 EUR
Transakcijski račun:	Ministrstvo za finance SI56 0110 0100 0358 802 Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija BSLJSI2X
Sklic:	Za plačilo za takse se uporabi referenca po modelu 11. Referenca je sestavljena iz treh podatkov (P1 - P2 - P3). Prvi in drugi del reference, P1 in P2, sta vedno enaka in se ločita z vezajem, pri čemer je vrednost P1: 16110, vrednost P2: 7111290. Zadnji, tretji del reference, P3, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu oziroma projektne natečaju. Sestavljen je iz 8 cifer, od tega sta zadnji dve mesti namenjeni navedbi letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila.
Opozorilo:	Zahtevku za revizijo je potrebno priložiti potrdilo o plačilu takse.

Podrobnejše in aktualne informacije o zagotavljanju pravnega varstva so na voljo na spletni strani Ministrstva za javno upravo, Direktorat za javno naročanje na povezavi: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>



7 VRSTA PONUDBE

7.1 Samostojna ponudba

(1) Jo predloži ponudnik samostojno. Ponudnik sam izpolnjuje vse pogoje, ki jih naročnik zahteva v okviru javnega naročila.

7.2 Ponudba s podizvajalcem

(1) Kandidat lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem/ci.

(2) Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in ponudniku dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila posloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti zahtevane podatke o podizvajalcih. V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

(3) Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti. Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega člena. Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

7.3 Skupna ponudba

(1) Ponudbo lahko predloži skupina kandidatov.

(2) Pri skupni ponudbi se razlogi za izključitev ugotavljajo za vsakega ponudnika, pogoji za priznanje sposobnosti pa se ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj. V primeru, da bo naročnik izbral kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo – skupno ponudbo, bo zahteval pogodbo ali dogovor o skupni izvedbi naročila, ki ga bodo podpisali, žigosali in datirali vsi ponudniki v skupni ponudbi.

(3) »Ponudbo« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj in navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi.

(4) Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo in pooblastijo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.

(5) V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je katerikoli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev, ki so opredeljeni v pogojih za ugotavljanje sposobnosti.

(6) V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno



opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila, skladno s predloženo ponudbo. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

8 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 Razlogi za izključitev

8.1.1 Osnovna sposobnost

8.1.1.1 Pravnomočna obsodba za kazniva dejanja

Gospodarski subjekt in/ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega kandidata ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

8.1.1.2 Obvezne dajatve in druge nedavčne obveznosti v skladu z zakonom

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

8.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

8.1.1.4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

8.1.1.5 Izpolnjevanje veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava

Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske Unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij po 3. členu ZJN-3.

8.1.1.6 Postopek insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu

Razlog za izključitev velja, če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in



prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

8.1.1.7 Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik lahko z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

8.1.1.8 Omejevanje ali izkrivljanje konkurence in nasprotje interesov zaradi sodelovanja v postopku

Naročnik lahko upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj je omejevati ali izkrivljati konkurenco. Sklepanje naročnika je upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.

8.1.1.9 Neizpolnjevanje ključnih obveznosti iz prejšnjih javnih naročil

Če so se gospodarskemu subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila pokazale hude pomanjkljivosti pri izvajanju obveznosti, zaradi česar je prišlo do odstopa od pogodbe ali uveljavljanja odškodnine oziroma uvedene druge sankcije.

8.1.1.10 Dajanje zavajajočih razlag in informacij

Če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu s 79. členom ZJN-3.

8.1.1.11 Neupravičeno vplivanje na odločanje naročnika ali pridobivanje zaupnih informacij

Če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Dokazilo za poglavje 8.1.1 Osnovna sposobnost je ESPD, ki ga predloži ponudnik, vsi podizvajalci in vsi ponudniki v skupni ponudbi.

8.2 Pogoji za sodelovanje

8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

8.2.1.1 Register dejavnosti



Kandidat je vpisan v poklicni oziroma poslovni register v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež in s tem dovoljenje za ustrezno opravljanje poklicne dejavnosti.

8.2.1.2 Obrtno dovoljenje

(1) Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti v skladu z Obrtnim zakonom in Uredbo o obrtnih dejavnostih. Ponudnik ima obrtno dovoljenje za šifri dejavnosti 43.210 in 43.220.

(2) Ponudnik obrtnega dovoljenja ne potrebuje v kolikor izpolnjuje eno izmed določil 5. člena, druge (2) točke Obrtnega zakona.

(3) V skladu z 81. členom ZJN – 3 lahko ponudniki uporabijo zmogljivosti drugih subjektov pri izpolnjevanju pogoja v točki 8.2.1.2. Velja za ponudnike, ki oddajo ponudbo s podizvajalci in ponudnike v skupni ponudbi.

V primeru samostojnega nastopa ponudnika brez podizvajalcev mora obrtno dovoljenje zajemati spodaj naštetih dejavnosti. V primeru nastopa ponudnika s podizvajalci morajo vsa dovoljenja skupaj zajemati spodaj naštetih dejavnosti. V primeru skupnega nastopa s partnerji morajo vsa dovoljenja skupaj zajemati spodaj naštetih dejavnosti.

V kolikor bo ponudnik izpolnjeval pogoje za sodelovanje v skladu s tretjo (3) točko poglavja 8.2.1.2, bo naročnik zahteval, da dela, na katera se nanaša obrtno dovoljenje, izvaja izključno nosilec obrtnega dovoljenja.

Dokazilo za poglavje 8.2.1 je ESPD, ki ga predloži: ponudnik v samostojni ponudbi, ponudnik in/ali podizvajalci v ponudbi ponudnika s podizvajalci in poslovodeči ponudnik in/ali ponudnik v skupni ponudbi.

8.2.2 Ekonomski in finančni položaj

8.2.2.1 Poslovanje transakcijskih računov

Na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa in v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb ni imel nobenega izmed transakcijskih računov blokirane več kot 10 zaporednih koledarskih dni.

Dokazilo za poglavje 8.2.2 je ESPD, ki ga predloži ponudnik v samostojni ponudbi, ponudnik v ponudbi s podizvajalci in vsi ponudniki v skupni ponudbi.

8.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

8.2.3.1 Reference izvedenih del

(1) Ponudnik mora predložiti **tri referenčna dela** za najmanj dva **različna naročnika**.

(2) Referenca je **ustrezna**, v kolikor izpolnjuje naslednje pogoje:



- »Kompletna prenova kopalnice« je bila izvedena v zadnjih **sedmih letih** od dneva objave javnega naročila.
- »Kompletna prenova kopalnice« je bila izvedena v **dvo ali večstanovanjskih stavbah** (bloki, stolpnice,...) ali **stanovanjskih stavbah za posebne namene** (študentski domovi, domovi za starejše,...), kot jih določa tretja (3) in četrta (4) točka 2. člena Stanovanjskega zakona (SZ-1).
- Vrednost »kompletne prenove kopalnice« mora biti višja od 4.000 EUR.
- Med kompletno prenovo kopalnice naročnik ne bo upošteval gradnjo novih kopalnic, ampak izključno prenove.
- Za »kompletno prenovo kopalnice se upošteva tista prenova kopalnice, ki je obsegala **najmanj 5 vrst od spodaj naštetih del**:
 - a. zamenjava interne vodovodne in odtočne instalacije,
 - b. izvedba ali lokalna predelava jakotočnih električnih instalacij,
 - c. izvedba ali lokalna predelava radiatorskega ogrevanja,
 - d. dobava in vgradnja sanitarne opreme (sanitarna keramika, sanitarne armature, kopalne ali pršne kadi),
 - e. dobava in vgradnja hitrovezočega in hitrosušječega estriha,
 - f. dobava in vgradnja vodotesnih nanosov na osnovi cementnih veziv in polnil in
 - g. dobava in polaganje talnih in stenskih oblog iz ploščic.

Dokazilo za poglavje 8.2.3 je ESPD, ki ga predloži: ponudnik v samostojni ponudbi; ponudnik v ponudbi s podizvajalci in poslovodeči ponudnik in/ali ponudnik v skupni ponudbi

in

dokazilo za poglavje 8.2.3 je REFERENČNA IZJAVA, ki jo predloži ponudnik v samostojni ponudbi; ponudnik v ponudbi s podizvajalci in poslovodeči ponudnik in/ali ponudnik v skupni ponudbi.

Naročnik bo upošteval samo reference: ponudnika v samostojni ponudbi; ponudnika v ponudbi s podizvajalci in vseh partnerjev v skupni ponudbi. Reference podizvajalcev v ponudbi ponudnika s podizvajalci, ne bodo upošteevane.

9 POGODBA

(1) Pogodbo bo podpisal naročnik.

(2) Z oddajo ponudbe ponudnik sprejema vsa določila pogodbe, ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila.

(3) V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.



Naročnik bo pred podpisom pogodbe preveril, ali obstajajo razlogi iz 35. člena ZIntPK o prepovedi poslovanja, zaradi katerih naročnik ne sme poslovati z izbranim ponudnikom ali s prijavljenim podizvajalcem, če je vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV.

(4) Izbrani ponudnik mora v roku 8 (sedem) delovnih dni od prejema s strani naročnika podpisane pogodbe podpisati in vrniti le to naročniku. Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani kandidat predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno ter na usposobljenost za posamezne sklope.

10 FINANČNO ZAVAROVANJE

10.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma

(1) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je namenjeno zavarovanju kršitev obveznosti v času trajanja izvedbenih del po pogodbi. Izvajalec mora najkasneje ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročiti pet (5) bianko menic z nepreklicnim pooblastilom za izpolnitev kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ki je skladna z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Višina finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma je 10 odstotkov od potrjene obračunske vrednosti z DDV za posamezno kopalnico.

(2) Okvirni sporazuma o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

(3) Vzorec menične izjave:

Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje (naročnik/investitor) in(v nadaljevanju izvajalec/izdajatelj menic) sta dnesklenila Okvirni sporazum št.....za izvedbo predmeta naročila Prenova kopalnic v zasedenih stanovanjih družbe Nepremičnine Celje d.o.o. v letih 2018 in 2019. Menična izjava velja za unovčitev menic, ki so dane z namenom zavarovanja dobre izvedbe obveznosti okvirnega sporazuma izvajalca / izdajatelja menic po okvirnem sporazumu.

Na podlagi Okvirnega sporazuma št.(izvajalec/izdajatelj menic) izroča naročniku/investitorju pet (5) bianko menic s klavzulo »brez protesta« za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, na katerih je podpisan zakoniti zastopnik:

Priimek in ime _____ kot (funkcija) _____ podpis
_____.

Izdajatelj menic izrecno potrjuje, da je podpisnik menic pooblaščen za podpis menic in da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menic.

S podpisom te izjave izdajatelj menic nepreklicno in brezpogojno pooblašča naročnika, da v skladu z okvirnim sporazumom izpolni vse sestavne dele bianko menic, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom zneska, poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menic se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjenim bianko menicam in se zavezuje v celoti plačati menice ob dospelosti. Izdajatelj menic se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjenih menic.



Izdajatelj menic pooblašča naročnika, da menice domicilira pri (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.: _____, ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) _____, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Nepremičnine Celje d.o.o., Miklošičeva ulica 1, 3000 Celje. (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.: _____ ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika, ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika _____

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izdajatelja menic (ime in priimek) _____, izjavljam, da dajem soglasje (naziv banke) _____, ki vodi naš račun št.: _____ ali katerikoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Izdajatelj menic se zavezuje, da bo ob vsaki spremembi domicila, v primeru spremembe predpisov ali če se ugotovi, da na osnovi te menične izjave menice ne bi mogle biti unovčene oz. da bi bilo njihovo unovčenje lahko oteženo, v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrežno novo izjavo.

Priloga: 5 kos bianko menic

Podpis zakonitega zastopnika:

(ime in priimek s tiskanimi črkami)

11 ESPD

Kandidat ima na naslovu: http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf navodila za uporabo Enotnega evropskega dokumenta (ESPD) v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru nejasnosti pri izpolnjevanju se kandidat obrne na kontakt za informacije v točki 2.1 povabila.